УТВЕРЖДЕНО

Приказом

КГБ ПОУ ХКОТСО

№01-05/206

20.10.2014 г.

**Положение о комиссии по урегулированию споров между**

**участниками образовательных отношений краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения**

**«Хабаровский колледж отраслевых технологий**

**и сферы обслуживания»**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания, организации работы, принятия решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия), а также порядок исполнения указанных решений в краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский колледж отраслевых технологий и сферы обслуживания» (далее – Колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-Ф3 (ред. от 03.02.2014) «Об образовании в Российской Федерации»;

- Устава Колледжа.

1.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в Колледже в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях:

- возникновения конфликта интересов педагогического работника;

- применения локальных нормативных актов;

- обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

- «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

- «законные представители» - родители, усыновители, опекуны, попечители детей, обучающихся в Колледже;

- «конфликт интересов» - противоречие между личным интересом и профессиональной обязанностью.

**2. Порядок создания Комиссии**

2.1. Комиссия создается из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее - родители) и работников Колледжа.

В комиссию входят по 3 представителя от совершеннолетних обучающихся, родителей и работников Колледжа.

2.2. Представители от работников избираются Колледжем на общем собрании работников и представителей обучающихся Колледжа путем проведения открытого голосования.

Избранными в состав Комиссии считаются работники, получившие наибольшее количество голосов.

2.3. Представители от родителей избираются на общем родительском собрании путем проведения открытого голосования.

Избранными в состав Комиссии считаются родители, получившие наибольшее количество голосов.

2.4. Представители от обучающихся избираются на общем собрании обучающихся путем проведения открытого голосования.

Избранными в состав Комиссии считаются обучающиеся, получившие наибольшее количество голосов.

2.5. В случае если по каким-либо причинам член Комиссии не может осуществлять возложенные на него обязанности, то им на имя председателя Комиссии направляется заявление, в котором он излагает причины невозможности выполнять обязанности члена Комиссии.

Общее собрание работников и представителей обучающихся Колледжа или общее собрание родителей в течение 10 (десять) дней со дня поступления заявления избирает другого представителя.

2.6. На первом заседании Комиссия путем проведения открытого голосования избирает из своего состава председателя Комиссии, его заместителя и секретаря.

2.7. Председатель Комиссии:

- открывает заседание;

- объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия кворума;

- выносит на голосование вопросы, рассматриваемые Комиссией;

- подводит итоги голосования и оглашает принятые решения;

- объявляет о завершении заседания Комиссии.

2.8. Срок полномочий комиссии составляет 2 года.

**3. Организация работы Комиссии, порядок принятия решений**

3.1. Комиссия собирается в случае подачи кем-либо из участников образовательных отношений заявления о разрешении конфликта.

3.2. После поступления заявления Комиссия в полном составе и при участии заявителя и лица, в отношении которого подано заявление рассматривает конфликт и по результатам рассмотрения выносит мотивированное решение.

Заявление должно быть рассмотрено Комиссией не более чем в 5- дневный срок со дня его поступления. С учетом сложности разрешаемого конфликта срок рассмотрения может быть увеличен до 10 дней.

3.3. Решение Комиссии принимается большинством голосов и фиксируется в протоколе заседания Комиссии, подписываемом председателем и секретарем.

Протоколы хранятся в Колледже в течение 3 лет.

3.4. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос.

Член Комиссии может проголосовать «за», «против» или «воздержаться».

3.5. Голосование осуществляется открыто. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

3.6. Комиссия независима в своей деятельности, при принятии решения руководствуется только действующими нормативными актами, а также нормами морали и нравственности.

3.7. Комиссия до принятия решения имеет право провести профилактические мероприятия, направленные на урегулирование конфликта путем примирения сторон.

3.8. Решение является обязательным для всех участников образовательных отношений Колледжа и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.9. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.10. По требованию одной из сторон конфликта решение Комиссии может быть выдано ему в письменном виде.

3.11.мЧлены Комиссии не имеют права разглашать сведения, ставшие им известными в процессе осуществления своих полномочий по разрешению конфликтов.

3.12. Члены Комиссии имеют право запрашивать дополнительную информацию, материалы для проведения изучения вопроса.

3.13. Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях Комиссии;

- принимать активное участие в деятельности Комиссии;

- принимать участие в голосовании при принятия решения по существу поданного заявления.