УТВЕРЖДЕНО

Приказом

КГБ ПОУ ХКОТСО

№01-05/206

20.10.2014 г.

Положение

о научно-исследовательской и методической работе **краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский колледж отраслевых технологий и сферы обслуживания»**

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273- ФЗ; Федеральным государственным образовательным стандартом (далее ФГОС) по специальностям среднего профессионального образования (далее СПО) и Уставом краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский колледж отраслевых технологий и сферы обслуживания» (далее – Колледж).
2. Целью научно-исследовательской и методической работы преподавателей (далее - НИиМР) является непрерывное повышение компетенции и профессионального мастерства. Данное направление деятельности ориентировано на изменение уровня профессиональной компетенции, формирование готовности к эффективному осуществлению профессиональной деятельности, развитие содержательной и эмоциональной удовлетворенности преподавателя. В конечном итоге НИиМР способствует развитию и повышению творческого потенциала педагогического коллектива, качества и эффективности образовательного процесса Колледжа.

1.3. Основными задачами НИиМР преподавателей являются:

* повышение профессионального и культурного уровня преподавателей:
* обновление и совершенствование знаний в области преподаваемых учебных дисциплин;
* совершенствование методического мастерства на основе теоретических положений психологии, педагогики, частных методик и творчески работающих преподавателей;
* формирование умений и навыков анализа образовательного процесса и самоанализа индивидуальной профессиональной деятельности;
* совершение деятельности по организации учебно-исследовательской самостоятельной работы студентов;
* проведение актуальных педагогических исследований, способствующих личностному, профессиональному становлению студентов в образовательном процессе Колледжа;
* обогащение образовательного процесса Колледжа результатами НИиМР преподавателей:
* выявление, обобщение и распространение опыта работы.

2. Содержание и формы НИиМР преподавателей

2.1. Содержание НИиМР преподавателей Колледжа определяется следующими направлениями деятельности: учебно-методическая, организационно-методическая, научно-исследовательская работа.

Учебно-методическая работа преподавателей Колледжа включает в себя:

* изучение нормативной документации органов управления образованием, Колледжа;
* изучение теоретических положений психологической, педагогической науки, ведущих дидактических концепций, частных технологий обучения;
* разработку тематики, содержания и методики проведения занятий;

- изучение передового опыта работы коллег, педагогических работников учреждений города, региона;

- организацию учебно-исследовательской и самостоятельной исследовательской работы студентов;

- подготовку учебно-методического комплекса преподаваемых учебных дисциплин (пособия, наглядный, дидактический и методический материалы, конспекты занятий, курсы лекций, видеофильмы, мультимедиапроекты и др.);

- создание вариативных учебных планов, образовательных программ;

* корректировка и совершенствование образовательных программ преподаваемых учебных дисциплин;
* подготовка и проведение открытых занятий, творческих отчетов, мастерклассов. смотров, конкурсов, выставок творческих работ студентов;
* подготовку и проведение выставок творческих работ преподавателей;
* участие в работе школы педагогического мастерства, психолого-педагогического семинара, научно-методического совета.

Организационно-методическая работа преподавателей Колледжа включает в себя:

* сотрудничество и совместную работу с образовательными учреждениями, отделами образования, научно-методическими центрами города, региона;
* проведение индивидуальных и групповых консультаций, курсов, семинаров для педагогических работников образовательных учреждений города, региона;

- участие в работе курсов повышения квалификации, проводимых Краевым государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Хабаровский краевой институт переподготовки и повышения квалификации в сфере профессионального образования» (далее - КГБОУ ДНО ХКИНИПК СПО);

* участие в работе жюри смотров, конкурсов, выставок, проходящих в городе, регионе;
* участие в научно-практических конференциях Колледжа, образовательных учреждений города, региона;
* участие в заседаниях предметно - цикловой комиссии (далее - ПЦК);
* участие в работе Педагогического совета Колледжа.

Научно-исследовательская работа преподавателей Колледжа включает в себя:

- разработку и осуществление программы исследования согласно тематике и структуре;

- участие в работе по внедрению в педагогический процесс инновационных педагогических и информационных технологий, учебных планов, программ, пособий;

* написание и подготовка к изданию учебников, учебных пособий, монографий, научных статей и докладов;
* рецензирование учебников, учебных пособий, монографий, научных статей и докладов, вариативных учебных программ педагогических работников образовательных учреждений;

-редактирование учебников, учебных пособий, сборников статей и докладов педагогических работников образовательных учреждений;

* работу в редколлегиях научно-практических сборников, журналов;
* руководство студенческими научными кружками, обществами;

-выступление на научно-практических конференциях, семинарах педагогических работников образовательных учреждений с результатами исследовательской работы.

2.2. Содержание НИиМР преподавателей определяет формы работы:

- педагогические чтения и научно-практические конференции студентов и преподавателей:

- открытые учебные занятия и воспитательные мероприятия;

* тематические семинары, заседания предметно-цикловых комиссий (далее – ПЦК);
* смотры, конкурсы, выставки творческих работ преподавателей;
* методические выставки, бюллетеней;
* обзоры научной, учебно-методической, предметной (специальной) литературы;
* научные, методологические и методические семинары, практикумы;
* творческие отчеты отдельных преподавателей, отдельных ПЦК;
* специальные занятия в системе повышения квалификации преподавателей;
* отчеты преподавателей на заседании ПЦК с результатами работы.

3. Организация научно-исследовательской и методической работы преподавателей

3.1. Основным звеном ДВГМИЭК, осуществляющим проведение НИиМР
преподавателей является ПЦК.

3.2. При выборе темы, направления НИиМР преподаватели могут
руководствоваться:

* общей проблемой;
* целями и задачами Колледжа в текущем учебном году;
* необходимостью обеспечения образовательного процесса программами, методическими материалами;
* потребностями ПЦК;

-собственными профессиональными интересами и возможностями, рекомендациями учредителя.

3.3. Разработка тем, направлений НИиМР может осуществляться:

* отдельными преподавателями Колледжа;
* группой преподавателей ПЦК или временными творческими группами преподавателей на межкомиссионной основе;
* творческими труппами преподавателей и студентов, проводящих исследовательскую работу на практике;

-творческими труппами преподавателей Колледжа и педагогов образовательных учреждений города, региона.

1. Работа считается выполненной при условии проведения всех намеченных форм и достижении запланированных результатов.
2. Оценка, выполненной преподавателями работы, проводится по следующим критериям:

- новизна (новые теоретические и практические выводы, закономерности педагогического процесса, содержание, принципы, методы, приемы образовательной деятельности, которые не известны и не зафиксированы в литературе);

* актуальность (необходимость и своевременность изучения и решения выбранной проблемы);
* практическая значимость (влияние полученных результатов на образовательный процесс, методику, показатели работы; разработка методических рекомендаций, моделей, систем, алгоритмов, правил);
* теоретическая значимость (влияние результатов работы на теоретические положения, идеи, концепции, которые определяются только в фундаментальных педагогических исследованиях);
* адекватность методики исследования (отбор и анализ диагностического материала в соответствии с темой, целью, содержанием и полученными результатами работы);

- самостоятельность работы (авторская разработка приемов, форм, средств педагогической технологии, оригинальность подходов);

* изучение и обобщение собственного опыта на диагностической основе с анализом полученных результатов;
* соответствие работы потребностям Колледжа;

грамотное оформление текста, выводов, рекомендаций: композиционная и содержательная четкость работы.

Соответствие НИиМР преподавателей указанным критериям учитывается при планировании этого направления на следующий год.

1. Осуществление НИиМР рассматривается в качестве одного из критериев оценки работы ПЦК в целом, преподавателей комиссии в процессе их аттестации.
2. При организации НИиМР преподавателей председатель ПЦК должен учитывать следующие условия эффективности ее планирования и организации:

- четкое определение характера работы (научный или методический, коллективный или индивидуальный);

-учет индивидуальных особенностей каждого преподавателя уровень его профессиональной подготовки;

* коллегиальность, перспективность и возможные пути совершенствования;
* конкретность и актуальность;
* постоянное стимулирование самостоятельности и творчества отдельных преподавателей.

3.8. Ответственность за организацию НИиМР преподавателей несут председатели ПЦК, заведующий учебно-методическим центром, заместитель директора по научно-методической работе.

Председатель ПЦК создает необходимые условия для осуществления НИиМР (определение проблемы, определение учебной нагрузки, консультирование и др.); планирует и организует данное направление деятельности комиссии, обеспечивает участие каждого преподавателя в НИиМР. организует квалифицированное рецензирование и обсуждение работ на заседании ПЦК (итоги обсуждения заносятся в протокол, рецензии и отзывы хранятся в делах комиссии): осуществляет контроль за выполнением НИиМР: заслушивает отчеты отдельных преподавателей на заседаниях комиссии, как в порядке текущего контроля, так и в целях обмена опытом организации деятельности: составляет анализ работы по данному направлению.

Заместитель директора по научно-методической работе совместно с заведующим учебно-методически центром координирует данное направление деятельности Колледжа: составляют годовой план работы; способствуют созданию творческих групп из числа преподавателей Колледжа; организует квалифицированное рецензирование, привлекая научных специалистов и педагогических работников образовательных учреждений; организует проведение семинаров по подготовке преподавателей к исследовательской работе, анализирует НИиМР на основе отбора адекватных методик.

3.9 Контроль и организация НИиМР преподавателей ПЦК осуществляется заместителем директора по научно-методической работе, заведующим учебно-методического центра ДВГМИЭК в следующих формах:

* посещение и анализ занятий, экзаменов, зачетов, консультаций, защиты курсовой и выпускной квалификационной работы студентов;
* собеседование и консультации с преподавателями;
* отчеты и аттестация преподавателей;
* информация на заседаниях ПЦК, конференциях, совещаниях, научно-методических и педагогических советах;

- использование диагностических методов изучения деятельности преподавателей и студентов.

4. Планирование НИиМР преподавателей

4.1. В основе планирования НИиМР преподавателей лежит разработка следующей документации:

* определение основной научно-исследовательской проблемы ДВГМИЭК, цели, задач, направлений работы:
* план НИиМР Колледжа на текущий учебный год;
* план НИиМР ПЦК на текущий учебный год.
1. Определение основной научно-исследовательской проблемы ДВГМИЭК. цели, задачи, направления работы на предстоящий учебный год осуществляется заместителем директора по научно-методической работе, заместителем директора по учебно-воспитательной работе, заместителем директора по учебно-производственной работе в июне текущего года на основе анализа образовательной и научно-исследовательской деятельности Колледжа. Необходимые коррективы и уточнения вносятся в сентябре месяце нового учебного года.
2. Годовой план НИиМР Колледжа составляется заведующим учебно-методическим центром Колледжа совместно с заместителем директора по научно-методической работе в июне месяце и включает в себя все направления деятельности преподавателей, формы организации.

4.4. На основе годового плана НИиМР Колледжа, анализа работы ПЦК за
прошедший учебный год председатель ПЦК составляет годовой план работы ПЦК в
сентябре текущего учебного года. Годовой план ПЦК заслушивается и обсуждается на ее заседании, о чем делается соответствующая запись в проколе, представляется на утверждение заместителю директора по учебной работе не позднее 25 сентября.

4.5. Все виды планов НИиМР составляются по установленной форме.

4.6.Планирование НИиМР, повышение квалификации
осуществляется всеми преподавателями независимо от стажа их работы. Осуществление НИиМР, повышения квалификации является обязательным для аттестуемых
преподавателей в момент их аттестации.

1. Годовой план НИиМР ПЦК оформляется в двух экземплярах: один из которых представляется заместителю директора по научно-методической работе, другой хранится в делах ПЦК.
2. Повышение квалификации преподавателей планируется научно-методическим центром и председателем ПЦК в сентябре, январе месяцах на основе планов КГБОУ ДНО ХКИПИПК СПО в течение календарного года, выполнение контролируется заместителем директора по научно-методической работе.

4.9. Основными отчетными документами по НИиМР ПЦK являются:

* протоколы заседаний ПЦК. отражающие процесс НИиМР каждого преподавателя и ее результаты;
* полугодовой анализ НИиМР ПЦК. представляемый в мае июне месяце текущего учебного года.

4.10. На основании обсуждения итогов НИиМР председателем ПЦК составляется полугодовой, годовой анализ, включающий в себя все направления деятельности ПЦК и преподавателей. Итоговая документация представляет собой не перечисление всех форм НИиМР ПЦК, а анализ результатов работы ПЦК. Задача анализа состоит в том, чтобы конкретизировать и структурировать общую проблему, обеспечивая тем самым возможность ее решения. Составление анализа осуществляется по схеме:
анализ результатов -> анализ образовательного процесса -> анализ условий -> формулировка проблем с объяснением причин существования каждой из них - > определение путей их разрешения.

1. Па основании обсуждения итогов НИиМР ПЦК заместитель директора по научно-методической работе совместно с заведующим учебно-методическим центром составляет отчет и анализ работы Колледжа по данному виду деятельности, который представляет на заседание Педагогическою совета Колледжа.
2. В течение учебною года на заседании ПЦК должны заслушиваться отчеты преподавателей, как в порядке текущего контроля, так и в целях обмена опытом и информацией. При отчете преподаватель представляет наработанные им материалы (методические разработки, методические рекомендации, вариативные программы, пособия, опубликованные и написанные статьи и т.п.). Работа, не представленная на комиссию, не имеющая отзыва и рецензии, не может считаться законченной.
3. Один экземпляр НИиМР преподавателя предоставляется заведующему учебно-методического центра Колледжа для использования в образовательном процессе и распространения в образовательные учреждения города, региона.
4. Для закрепления авторского права на разработанные материалы преподавателю необходимо иметь внутренний отзыв (преподавателей Колледжа, председателя ПЦК и др.) и внешнюю рецензию специалиста (научного или практического работника независимого образовательного учреждения). Рецензенты несут персональную ответственность за свое заключение. Компетентная экспертиза является гарантией утверждения авторства данного материала и оказания разнообразной помощи при его использовании.

4.15. По итогам НИиМР весной текущего года проводится научно-практическая конференция преподавателей, для проведения которой ПЦК представляют тематику докладов, сообщений, список участников. Научно-практическая конференция организуется и проводится согласно Положению о конференции.

5. Поощрение и стимулирование преподавателей

5.1. Осуществление НИиМР оплачивается преподавателям на основе приказа
заместителя директора по учебной работе Колледжа по мере финансирования данного вида деятельности.

5.2. Осуществление научно-исследовательской работы преподавателей аспирантов, соискателей, аттестуемых преподавателей оплачивается в первую очередь на основе приказа заместителя директора по учебной работе Колледжа (по мере финансирования).

5.3. Успехи преподавателей, достигнутые в НИиМР. могут стимулироваться
нравственными и материальными поощрениями.