|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДЕНО  Приказом  КГБ ПОУ ХКОТСО  №01-05/206  20.10.2014 г. |

**Положение о дополнительном образовании студентов**

**краевого государственного бюджетного профессионального образовательного**

**учреждения «Хабаровский колледж отраслевых технологий и сферы обслуживания»**

**1.Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи и порядок организации и функционирования студий, секций, кружков, клубов дополнительного образования студентов краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский колледж отраслевых технологий и сферы обслуживания» (далее – Колледж).

1.2. Дополнительное образование является реализацией законных прав и возможностей для всестороннего развития способностей, интересов студентов, обучающихся на всех специальностях; целенаправленного нравственного, гражданско-патриотического, эстетического воспитания, формирования конкурентноспособной личности.

1.3. Положение о дополнительном образовании разработано на основе ст.27 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Устава Колледжа.

**2. Основные цели и задачи**

* 1. Целью дополнительного образования является совершенствование системы дополнительного образования и работа с одаренными студентами.

2.2. Задачи дополнительного образования:

- формирование художественно-эстетической культуры и творческой активности студентов;

- формирование и совершенствование навыков исследовательской деятельности;

- формирование культуры здорового образа жизни и развитие физической активности студентов;

- совершенствование профессиональной компетентности студентов;

- совершенствование социальных навыков.

**3. Организация работы дополнительного образования**

3.1. Работа кружков, секций, студий организуется на основе программ, составленных педагогами дополнительного образования, согласованных с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, председателем соответствующей предметно-цикловой комиссии. Программы утверждаются директором колледжа.

3.2. Результаты работы кружков, секций, студий подводятся в конце каждого семестра. Годовой отчет выполняется руководителем кружка по форме, согласованной с заместителем директора по учебно-воспитательной работе: творческий отчет, отчет в виде таблиц, содержащий количественные и качественные показатели и т.д.

3.3 Расписание занятий составляется педагогом дополнительного образования, согласовывается с заместителем директора по учебно-воспитательной работе на учебный год и утверждается директором колледжа. Изменения в расписание вносятся по необходимости по согласованию с администрацией.

1. **Функции, права и обязанности педагогов дополнительного образования**

4.1. Педагог дополнительного образования назначается из числа преподавателей колледжа или совместителей, имеющих профессиональную подготовку.

4.2. Педагог дополнительного образования в обязательном порядке составляет программу, которую он реализует согласно определенной нагрузке и расписанию, ведет журнал, посещаемость студентов, осуществляет представление результатов деятельности на концертах, соревнованиях, конкурсах, фестивалях, выставках.

4.3. Педагог дополнительного образования информирует администрацию Колледжа и педагогическую общественность об особых творческих успехах и высоких результатах, о проблемах и недостатках студентов.

4.4. Педагог дополнительного образования выполняет все инструкции по охране труда, обеспечивает безопасность жизнедеятельности студентов во время занятий дополнительного образования.

4.5. Педагог дополнительного образования принимает участие в педагогических советах, семинарах, круглых столах, проводит и посещает мастер-классы по проблемам дополнительного образования.

4.6. По итогам учебного года педагог дополнительного образования представляет отчетно-аналитическую документацию, в качестве приложения представляет видео и фото-отчет, копии дипломов и грамот.

4.7. Результативность деятельности студий, секций, кружков, клубов дополнительного образования ежегодно должна быть представлена участием студентов в концертах, соревнованиях, выставках, конкурсах, фестивалях, премьерах спектаклей.

**5. Порядок программного обеспечения дополнительного образования**

5.1. Нормативным документом, определяющим деятельность студии, секции, кружка или клуба дополнительного образования определенного направления, является программа дополнительного образования, которая разрабатывается педагогом дополнительного образования в соответствии с утвержденной на учебный год и семестр нагрузкой по дополнительному образованию.

5.2. Программа дополнительного образования - это программа конкретной студии, секции, кружка или клуба определенного направления деятельности, реализуемая в Колледже. Программа является нормативным документом, содержащим максимально полную информацию о предлагаемом студентам дополнительном образовании в области разных жанров музыкального, театрального, хореографического, изобразительного искусств, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, военно-патриотической, культурологической работы, социально-педагогической, исследовательской и др.

5.3. Программа в обязательном порядке разрабатывается педагогом дополнительного образования студии, секции, кружка, клуба в соответствии с требованиями, предъявляемыми к образовательным программам. Программа согласовывается с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, председателем предметно-цикловой комиссии. В случае отсутствия в Колледже предметно-цикловой комиссии по заданному направлению дополнительного образования, для согласования программы педагог дополнительного образования должен предоставить рецензию специалиста.

5.4. Программы дополнительного образования разрабатываются и оформляются в соответствии с едиными требованиями к программам дополнительного образования Колледжа. Структура программы включает:

- титульный лист,

- пояснительную записку,

- учебный тематический план,

- содержание программы,

- приложение (репертуарная программа на учебный год),

- рецензию на программу (при необходимости).

**6. Порядок организации дополнительного образования**

6.1. Документами, определяющими деятельность дополнительного образования в Колледже являются:

1) настоящее положение - локальный акт о дополнительном образовании;

2) приказ директора о работе студий, секций, кружков, клубов дополнительного образования на каждый семестр текущего учебного года;

3) программы студий, секций, кружков, клубов дополнительного образования;

4) расписание работы кружков, студий, творческих коллективов согласно тарификации каждого семестра;

5) журнал дополнительного образования;

6) отчетная документация о работе дополнительного образования.

6.2. Объем часов на каждую студию, секцию, кружок, клуб дополнительного образования определяется стратегией учебно-воспитательного пространства колледжа, запросами, интересами, потребностями студентов, общественно-педагогическими традициями учебного заведения, социальным заказом общества, наличием педагогических кадров. Нагрузка по дополнительному образованию тарифицируется на год.

6.3. Реализация программ дополнительного образования кружков, студий, секций, клубов осуществляется по расписанию дополнительного образования во второй половине учебного дня, не ранее, чем после шести уроков основной учебной нагрузки, включая каникулярное время.

6.4. Продолжительность занятия в студиях, секциях, кружках, клубах дополнительного образования измеряется в астрономических часах.

6.5. Финансовым документом является журнал дополнительного образования, который выдается и контролируется заместителем директора по учебно-воспитательной работе, журнал оформляется и ведется педагогом дополнительного образования.

6.6. Наполняемость групп дополнительного образования - не менее 15 человек.

6.7. Контроль функционирования дополнительного образования возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе, который подготавливает всю необходимую документацию по данному разделу работы, анализирует, вносит предложения по совершенствованию дополнительного образования.